

«Утверждаю»  
Начальник ГБУЗ ПК «КБСМЭПАИ»  
В.В.Лесников

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании государственным бюджетным учреждением здравоохранения  
Пермского края «Краевое бюро судебно-медицинской экспертизы  
и патолого-анатомических исследований»  
услуг(работ) на платной основе

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Гражданско-процессуальным кодексом РФ, Уголовно-процессуальным кодексом РФ, Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 31.05.2001 № 73-ФЗ « О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 28.12.2022) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 05.12.2022), Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» от 04.10.2012 г. № 1006, Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.10.2017 № 804н (ред. от 24.09.2020, изм. 26.10.2022) « О утверждении номенклатуры медицинских услуг», Порядком организации и производства судебно-медицинских экспертиз в государственных судебно-экспертных учреждениях Российской Федерации, утвержденный приказом Минздравсоцразвития от 12.05.2010 № 346-н и Уставом ГБУЗ ПК « КБСМЭПАИ»

1.2. Положение регламентирует вопросы оказания услуг, относящихся к основной деятельности государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Краевое бюро судебно-медицинской экспертизы и патолого-анатомических исследований» (далее по тексту – Учреждение), на платной основе юридическим лицам сверх установленного учреждению государственного задания, а также оказание медицинских услуг (работ) юридическим лицам и гражданам на платной основе.

### 2. Виды платных услуг

2.1. Бюро осуществляет:

2.2. платные медицинские услуги (далее по тексту - платные услуги), в соответствии с перечнем, утвержденным приказом начальника ГБУЗ ПК « КБСМЭПАИ».

2.3. работы на возмездной основе по проведению судебно-медицинских экс-

пертиз, назначенные в рамках рассмотрения гражданских дел на основании постановления судьи или определения суда.

2.4. Учреждение самостоятельно определяет цены на платные услуги на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением медицинских услуг по основным видам деятельности в соответствии с утвержденными законодательными актами Российской Федерации и Пермского края.

Прейскурант на платные услуги (работы) утверждается приказом начальника учреждения.

### 3. Условия предоставления платных услуг

Платные услуги предоставляются при соблюдении следующих условий:

3.1. первоочередного исполнения в полном объеме действующей «Программы государственных гарантий оказания населению Пермского края медицинской помощи» (далее по тексту - Программа);

3.2. наличия лицензии на соответствующие виды медицинской деятельности и соответствующих сертификатов специалистов;

3.3. наличия лицевого счета, открытого учреждением в Министерстве финансов Пермского края;

3.4. наличия плана финансово – хозяйственной деятельности от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, утвержденного в установленном порядке;

3.5. наличия отдельного учета рабочего времени специалистов, обеспечивающих оказание платных услуг по основному месту работы;

3.6. наличия отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием этих услуг;

3.7. оказания платных услуг в основное рабочее время в связи с технологией их проведения, при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи по Программе за счет увеличения продолжительности рабочего дня;

3.8. обеспечения оказания платных услуг в соответствии с требованиями, предъявляемыми к методам диагностики и лечения, разрешенных на территории РФ;

3.9. заключения договора с организациями или гражданами на оказание платных услуг, согласно действующему законодательству;

3.10. обеспечения юридических лиц и граждан доступной информацией, включающей сведения о наименовании учреждения, его местонахождении (место государственной регистрации); наименовании учредителя учреждения здравоохранения (адрес, телефоны); лицензии (дата выдачи, срок действия, орган, выдавший лицензию); режиме работы учреждения здравоохранения; прейскурант цен на оказываемые платные услуги; условия предоставления платных услуг; сведения о правах, обязанностях, ответственности граждан (потребителей) и учреждения здравоохранения; контролирующие организации (адреса, телефоны).

### 4. Информационное обеспечение

4.1. Информация о предоставлении платных услуг предоставляется по

средствам размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах, которые размещены в каждом структурном подразделении учреждения, где оказываются платные услуги.

4.2. Информация включает в себя:

- наименование учреждения, его местонахождение (место государственной регистрации);
- наименование учредителя учреждения здравоохранения (адрес, телефоны);
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- режим работы учреждения здравоохранения;
- виды медицинской помощи, предоставляемые юридическим лицам и населению бесплатно;
- виды медицинской помощи и медицинских услуг, не вошедшие в программу государственных гарантий оказания населению Пермского края бесплатной медицинской помощи и подлежащие оплате за счет средств работодателей - юридических и физических лиц, личных средств граждан и других источников;
- прейскурант цен на оказываемые платные услуги;
- порядок и условия предоставления платных услуг;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности граждан (потребителей) и учреждения здравоохранения;
- сведения о квалификации специалистов;
- контролирующие организации (адреса, телефоны);
- иные сведения.

Информация, размещенная на информационных стендах должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги.

4.3. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:

- копию учредительного документа учреждения;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг)

## 5. Порядок оказания платных услуг

5.1. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с установленным режимом работы учреждения.

5.2. Платные услуги оказываются в соответствии с заключенными с потребителями договорами на оказание платных услуг. Договоры от имени учреждения могут подписываться начальником или уполномоченными лицами в соответствии с действующим законодательством.

5.3. При заключении договора по требованию потребителя ему должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

- порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
- информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем

соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

- другие сведения, относящиеся к предмету договора.

5.4. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках действующей «Программы государственных гарантий оказания населению Пермского края медицинской помощи» и комплексных целевых программ.

5.5. В договоре указываются: перечень предоставляемых услуг, условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также указание на то, что получатель платных услуг ознакомлен с порядком получения данной услуги на безвозмездной основе.

5.6. При оказании платных услуг в установленном порядке ведется медицинская документация и отчетность.

5.7. Платные услуги предоставляются в следующем порядке:

5.7.1. При оказании платной услуги физическому лицу:

- оформляется договор о возмездном оказании платных услуг в двух экземплярах, акт выполненных работ в 2-х экземплярах. После подписания договора потребителю услуг выдается один экземпляр договора акт и счет на оплату;

- потребитель услуги производит оплату за платные услуги безналичным путем (через структурные подразделения Сбербанка России, путем внесения наличных денежных средств через платежные терминалы);

- результаты исследований выдаются на руки по месту их проведения при предъявлении паспорта, удостоверяющего личность потребителя, договора о возмездном оказании платных услуг и документа, подтверждающего перечисление денежных средств от физических лиц за платные услуги безналичным путем.

5.7.2. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, учреждение обязано предупредить об этом потребителя. Без согласия потребителя учреждение не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

5.7.3. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.7.4. При оказании платной услуги за безналичный расчет по договорам с организациями и учреждениями оформляется договор о возмездном оказании платных услуг, где определяется порядок и условия оказания платных услуг.

5.8. Ведение реестров производится по месту оказания услуги. Ответственность за достоверностью учета возлагается на руководителей структурных подразделений учреждения.

5.9. Свод по реестрам выполненных услуг оформляется менеджером и передается в ГКУ « Центр бухгалтерского учета» для оформления документов на оплату в установленном в учреждении порядке.

5.10. Учреждение ведет отдельный статистический и бухгалтерский учет по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.11. В учреждении ведется раздельный учет платных услуг:

- по источникам финансовых средств (средства организаций, личные средства граждан и т.д.);
- по видам деятельности (услугам).

## 6. Порядок проведения судебно-медицинских экспертиз на платной основе

6.1. Для проведения судебно-медицинских экспертиз по гражданским делам на платной основе договор со сторонами гражданского дела не заключается, в соответствии положениями ст. 3 Федерального закона от 31.05.2011 № 73-ФЗ « О государственной судебно-экспертной деятельности Российской Федерации», устанавливающими правовую основу государственной судебно-экспертной деятельности, регулируемой исключительно нормами законодательства о гражданско- процессуальном производстве.

6.2. Платные медицинские услуги (работы) предоставляются при наличии в необходимых случаях письменного согласия лица, подвергнутого судебной экспертизе.

## 7. Права и обязанности потребителей платных услуг (работ) и ответственность учреждения

7.1. Граждане (потребители), пользующиеся платными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой платной услуги (работы);
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги (работы), включая сообщение необходимых для этого сведений.

7.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение несет ответственность перед гражданами (потребителями) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя. Виды и сроки гарантии на отдельные виды услуг устанавливаются условиями договора.

7.3. Граждане (потребители), пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации за причинение морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

7.4. При несоблюдении учреждением обязательств по срокам исполнения услуг гражданин (потребитель) вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания платной услуги (работы);
- потребовать уменьшение стоимости предоставляемой платной услуги (работы);

- потребовать исполнение платной услуги другими специалистами;
- расторгнуть договор и потребовать возмещение убытков.

7.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой гражданину (потребителю) неустойки в порядке и размере, определяемых Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором.

7.6. По соглашению сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставляемой платной услуги, предоставления гражданину (потребителю) дополнительных услуг без оплаты, возврата ранее внесенного аванса.

7.7. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Учреждение информирует потребителя о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель оплачивает учреждению фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

7.8. Споры, возникшие между гражданином (потребителем) и учреждением в момент оказания услуги, разрешаются по соглашению сторон в претензионном или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.10. За нарушение прав граждан (потребителей), установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. Контроль за оказанием платных услуг

8.1. Контроль за качеством оказываемых платных услуг (работ), правильностью взимания платы с населения, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности учреждения осуществляют в пределах своей компетенции:

8.1.1. должностные лица учреждения:

- начальник;
- заместитель начальника по платным услугам;
- заведующий отделением;
- менеджер

8.1.2. Министерство здравоохранения Пермского края;

8.1.3. другие государственные органы власти и организации в пределах своей компетенции.